

卫东区北环路街道办事处 2024 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

政府信息公开基本情况

(一) 主动公开:

为保障群众依法获取政府信息，提升政府工作透明度，助力依法行政，切实发挥政府信息服务群众生产、生活与经济社会活动的作用，依据网上政府信息公开目录标准，及时优化调整信息公开内容。北环路街道办事处主动公开多类信息：其一，公开领导干部基本信息、职责分工、值班值守安排、内设机构组织架构、层级职能、办公时间以及便民导视图等政务基础信息；其二，公示办事处对外服务窗口详情，涵盖服务时段、服务事项、针对群体，像低保办理流程、贫困救助、劳动保障、农业农村等具体业务内容；其三，明确各事项服务对象、标准要求，以及所需的相关证件等手续材料；其四，展现辖区内开展的普及型教育讲座、公共基本知识宣讲、法律法规普及等精神文明活动动态，还有全民健身、文艺汇演、科普培训等文体娱乐活动情况。

(二) 依申请公开:

秉持常态化、动态化、制度化公开原则，坚持“公开为常态，不公开为例外”。收到公开申请后，迅速启动办理流程，依规依制妥善处理申请中的各类情况与问题。面对突发性或新型问题，即刻启用应急机制，加紧研判、加急处理。2024 年度，本街道未收到政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理:

严守公开保密审查制度，针对拟公开的政府信息严格遵循保密法律法规展开审查，确保“一事一审”，严控审核关卡。所有拟公开信息均需由涉及具体工作的分管领导及负责信息公开工作的领导审批通过后，方可对外公开。

(四) 政府信息公开平台建设:

按照要求，安排 1 名精通相关技术的人员专职负责政府信息公开平台的日常维护与更新工作。同时，基于日常信息公开实践中暴露的问题与不足，持续健全完善公开机制，不断积累经验，稳步提升信息质量，达成公开内容动态、常态化更新，公开程序合法合规的目标。

(五) 监督保障:

严格落实省、市、区各级政府信息公开管理制度与规定，组建政务信息公开工作领导小组，由办事处主任担任组长，街道班子成员为组员，小组下设办公室，由政务服务大厅主任兼任政务公开办公室主任。通过在街道政务服务大厅及各村社区公开服务投诉举报电话，设置政务公开工作意见箱等方式，强化监督保障力度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在主要问题

(一) 未能及时更新公开信息。部分信息更新滞后，未能紧密贴合政策动态与群众需求变化，如一些新出台惠民政策的配套解读信息未能快速上线，导致群众获取信息存在延迟，影响服务及时性。

(二) 维护人员更换较为频繁。由于人员岗位调整等因素，负责信息公开平台维护的人员交替频繁，新接手人员熟悉业务流程耗时久，致使平台日常运维出现短暂脱节，信息发布节奏紊乱，影响信息公开工作连贯性。

改进情况

(一) 及时检查需更新信息。建立信息更新跟踪台账，安排专人每周对照政策文件、业务进展、活动开展等实际情况，梳理应更新信息清单，明确更新节点，确保重点信息 24 小时内、常规信息 72 小时内完成更新，让群众第一时间知晓最新动态。

(二) 固定人员定期维护平台信息。选拔责任心强、熟悉业务的骨干组建固定运维团队，至少配备 2 名核心成员，分工协作，每月开展业务培训与交流，提升专业素养，保障平台信息每日巡检、每周深度维护，维持信息公开工作稳定、高效推进。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理费管理办法的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，2022年本机关依申请公开政府信息未收费。